

План
Работы профсоюзной организации на 2025 год
в Государственном бюджетном учреждении
Геронтологический центр «Западный»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1 квартал			
1	Подведение итогов работы профсоюзной организации за 2024 год.	1 квартал - январь	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.
2	Подготовить и сдать финансовый отчет за 2024 год	1 квартал - январь	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.
3	Провести отчетное профсоюзное собрание	17 января 2025 года	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.
4	Заседание Профкома	1 квартал	Губанова Н.Е.
5	Организовать турпоездки для членов Профсоюза по направлениям	1 квартал	Губанова Н.Е. Пчелинцев С.И.
6	Премировать членов профсоюза к праздникам: «День защитника Отечества», «Международный женский день 8 Марта»	Февраль, март	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.
7	Премирование членов Профсоюза ко Дню Рождения и юбилейным датам	1 квартал – ежемесячно	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.
8	Рассмотрение поступающих заявлений от членов профсоюза.	1 квартал – ежемесячно	Члены Профкома
9	Подготовить и сдать финансовый отчет	1 квартал	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.
2 квартал			
1	Провести проверку выполнения Соглашения по охране труда между работодателем и профсоюзной организацией	2 квартал	Губанова Н.Е. Пчелинцев С.И.
2	Контроль за выполнением предоставления отпусков работникам в соответствии с утвержденным графиком отпусков.	2 квартал	Губанова Н.Е. Пчелинцев С.И.
3	Оказать помощь в организации и проведении праздников: 1 Мая, 9 Мая, День социального работника.	2 квартал	Губанова Н.Е. Пчелинцев С.И. Ватутина О.А.
4	Оказать помощь членам профсоюза и членам их семей в приобретении путевок на лечение и отдых в санаториях и пансионатах.	2 квартал	Губанова Н.Е. Пчелинцев С.И.
5	Заседание Профкома	2 квартал – ежемесячно	Губанова Н.Е.
6	Премирование членов Профсоюза ко Дню Рождения и юбилейным датам	2 квартал – ежемесячно	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.
7	Рассмотрение поступающих заявлений от членов профсоюза.	2 квартал – ежемесячно	Члены Профкома
8	Подготовить и сдать финансовый отчет	2 квартал	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.

3 квартал

1	Организовать турпоездки для членов Профсоюза по направлениям	3 квартал	Губанова Н.Е. Пчелинцев С.И.
2	Оказать материальную помощь членам профсоюза к 1 сентября, имеющих детей школьников.	3 квартал - сентябрь	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.
3	Заседание Профкома	3 квартал – ежемесячно	Губанова Н.Е.
4	Премирование членов Профсоюза ко Дню Рождения и юбилейным датам	3 квартал – ежемесячно	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.
5	Рассмотрение поступающих заявлений от членов профсоюза.	3 квартал – ежемесячно	Члены Профкома
6	Подготовить и сдать финансовый отчет	3 квартал	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.

4 квартал

1	Подготовка заявок на Новогодние подарки и билеты для детей и внуков членов профсоюза	4 квартал - октябрь	Губанова Н.Е.
2	Оказать помощь в проведении праздника Новый год.	4 квартал	Губанова Н.Е. Пчелинцев С.И. Ватутина О.А.
3	Подготовить и сдать статистический отчет	4 квартал	Губанова Н.Е.
4	Подготовка к отчетному собранию	4 квартал	Губанова Н.Е.
5	Составить план работы ППО на 2025 год	4 квартал	Губанова Н.Е.
6	Заседание Профкома	4 квартал – ежемесячно	Губанова Н.Е.
7	Премирование членов Профсоюза ко Дню Рождения и юбилейным датам	4 квартал – ежемесячно	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.
8	Премировать членов профсоюза по итогам работы в 2025 году.	4 квартал – декабрь	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.
9	Рассмотрение поступающих заявлений от членов профсоюза.	4 квартал – ежемесячно	Члены Профкома
10	Подготовить и сдать финансовый отчет	4 квартал	Губанова Н.Е. Ватутина О.А.

Председатель
профсоюзной организацией
ГБУ Геронтологический центр
«Западный»



Губанова Н.Е.

Ознакомлена:
Директор
ГБУ Геронтологический центр
«Западный»



Келертас Ю.В.